

# 電子メールでの提出の注意

- 電子メールで提出する際は、電子メールで申請した旨を電話等でご連絡いただきますようお願いいたします。
- メールの件名は次のとおり記載いただきますようお願いいたします。  
「【申請書提出】河川名（〇〇川）＋申請場所（〇〇市〇〇区等）＋申請者名」
- メール本文に必ずご連絡先（ご担当者名、お電話番号）を記載いただきますようお願いいたします。
- 申請書一式を PDF にまとめて送付いただきますようお願いいたします。  
（PDF のタイトルは「【申請書】申請日（2024 年 4 月 1 日の記載例：240401）＋申請者名」）
- A2 サイズ以上の大判図面がある場合は、お手数ですが別途郵送又はご持参いただきますようお願いいたします。
- パスワード付き zip ファイルでは送付されないようお願いいたします。
- 受信可能な添付書類のデータ容量の上限は 20MB 程度です。  
容量を超える場合は、複数回に分けて送付いただいて差し支えございません。
- 申請の内容によっては、事務所へお越しいただき、内容説明等をお願いする場合がありますのでご了承をお願いいたします。
- 申請書類の作成に先立ってよく相談していただくと修正が少なくスムーズに処理できます。
- 許可書等の交付はメールではできませんので、ご了承をお願いいたします。