

# 積算内訳書

## 1. 業務名

業務名	技術管理課総合評価関係資料作成業務
履行場所	近畿地方整備局

## 2. 業務内容

- |         |        |                                |
|---------|--------|--------------------------------|
| 1) 事務所名 | 企画部    | 技術管理課                          |
| 2) 履行期間 | 284 日間 | 自 令和 6年 6月21日<br>至 令和 7年 3月31日 |

### 3) 設計説明

本業務は、技術管理課業務に関する資料作成整理等を庁外で行うことにより職員を支援し、円滑な事業推進を図ることを目的とする業務である。

### 4) 業務内容

- 1) 委員会・会議等の資料整理
- 2) 本省調査対応
- 3) 工事調達における総合評価落札方式の運用ガイドラインの更新

# 積算内訳書

業務名	技術管理課総合評価関係資料作成業務			業種	技術管理関係資料作成業務
				項目	直接人件費
項目・工種・種別	単位	数量	金額	細別内訳	
直接人件費	式	1	8,426,040		
直接人件費	式	1	8,426,040		
調査設計資料作成	式	1	7,884,540	調査設計資料作成	9.3 ヶ月
打合せ	式	1	541,500	打合せ	19 回
直接経費	式	1	6,574		
直接経費	式	1	6,574		
旅費交通費	式	1	6,574	旅費交通費	1 式
直接原価（その他原価除く）	式	1	8,432,614		
その他原価	式	1	2,808,399		
一般管理費等	式	1	6,048,987		
業務価格	式	1	17,290,000		